

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

Факультет соціології

Кафедра методології та методів соціологічних досліджень



Розробник(и):

Сальнікова С. А., к.соц.н., доцент кафедри методології та методів соціологічних досліджень,  
Олійник О.В., к.соц.н., доцент кафедри методології та методів соціологічних досліджень

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Зав. кафедри методології та методів  
соціологічних досліджень

(підпис) (Сидоров М.В.-С.)  
(прізвище та ініціали)

Протокол № 21 від «28» 08 2020 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Організація роботи соціологічної служби

для студентів

галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки  
спеціальність 054 «Соціологія»  
освітній рівень бакалавр  
освітня програма «Соціологія»  
вид дисципліни вибіркова

Форма навчання денна  
Навчальний рік 2021/2022  
Семестр 3  
Кількість кредитів ECTS 4  
Мова викладання, навчання та оцінювання українська  
Форма заключного контролю іспит

Викладачі: Сальнікова С. А., Олійник О.В.

Пролонговано: на 2021/2022 н.р. (підпис, ПІБ, дата) 28.08.2021 р.

на 20 /20 н.р. ( ) « » 20 р.

КНІВ – 2020

Схвалено науково-методичною комісією факультету соціології

Протокол від «28» серпня 2020 року № 1

Голова науково-методичної комісії Червінська Т. Г.



## 8. Структура навчальної дисципліни. Тематичний план лекцій та практичних занять

Номер та назва теми	Кількість годин		
	Лекційні заняття	Практичні заняття	Самостійна робота
<b>1. Соціологічна служба: науково-дослідна і/або комерційна організація</b>			
1. Напрямки роботи соціологічних служб	2	2	4
2. Організаційна структура соціологічної служби, її документальне і ресурсне забезпечення	2	2	4
3. Соціологічна служба в умовах конкуренції	2	2	4
4. Інформаційне забезпечення, імідж та безпека в роботі соціологічної служби	2	2	4
5. Створення соціологічної служби. Бізнес план. Назва та логотип компанії. Життєвий цикл компанії	2	2	4
6. Кадрова політика соціологічної служби	2	2	4
<b>2. Просвітна діяльність соціологічної служби</b>			
7. Створення стартапів. Пошук клієнтів	2	2	4
8. Особливості взаємодії із замовником. Ведення переговорів	2	4	4
9. Поняття брифу, його складові, вимоги до брифу	2	4	6
10. Складання конторису та укладання договору	2	2	4
11. Підготовка та контроль польового етапу	2	2	4
12. Звітна документація соціологічних проєктів	2	2	4
13. Оцінка якості соціологічного дослідження.	2	2	4
Комплексний підсумковий проєкт		2	8
<b>Всього годин</b>	<b>26</b>	<b>32</b>	<b>62</b>

Загальний обсяг 120 год., в тому числі:

Лекцій – 26 год.

Практичні заняття - 32 год.

Самостійна робота – 62 год.

## 9. Рекомендовані джерела:

### Основна

- Богдан, О. (2015). *Що варто знати про соціологію та соціальні дослідження*. Київ: Дух і літера, 380 с., С. 25-29, 33-66, 275-309, 311-324. URL: [https://www.sii.org.ua/wp-content/uploads/2016/07/Bogdan\\_SocResearch.pdf](https://www.sii.org.ua/wp-content/uploads/2016/07/Bogdan_SocResearch.pdf)
- Дворецька, Г. В. (2001). Організаційна структура соціологічної роботи в Україні: Навч. посібник. Київ: КНЕУ, URL: <http://buklib.net/books/28156/>
- Калашнікова, Л. В. (2016). *Організація діяльності соціологічних служб*: навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів. Миколаїв: Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 192 с.
- Організація роботи соціологічної служби* (2017). Уклад. А.О. Петренко-Лисак, О.І. Харченко. Київ: Київський національний університет імені Тараса Шевченка. 60 с., С. 21-59.
- Паніотто, В., Харченко, Н. (2017). *Методи опитування*: Підручник. Київ: Вид-дм «Києво-Могилянська академія», 342 с., С. 41-80.
- Судаков В. І. (2006). *Навчальна програма дисципліни "Організація роботи соціологічних служб" (для бакалаврів)*. Київ: МАУП, 18 с.

### Додаткова

- Колот, А. М. (1998). *Мотивація, стимулювання й оцінка персоналу*: Навч. посібн. Київ: КНЕУ, 224 с., С. 30-83.

URL:[http://ir.kneu.edu.ua/bitstream/handle/2010/11567/kolot\\_motyv.pdf;jsessionid=AD313C36F8209350657C06EF031C52E9?sequence=1](http://ir.kneu.edu.ua/bitstream/handle/2010/11567/kolot_motyv.pdf;jsessionid=AD313C36F8209350657C06EF031C52E9?sequence=1)

- Польова, Л. В. (2016). *Корпоративна культура. Діловий етикет і протокол*. Навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ: Фоліант, 201 с., С. 45-69, С. 112-128, С. 141-148. URL: <http://lib.pu.if.ua:8080/bitstream/123456789/3645/1/KORPORATIVNA%20KULTURA.%20Diloviy%20etiket.pdf>
- Радаєв, В.В. (2001). *Как организовать и представить исследовательский проект: 75 простых правил*. Москва: ГУ-ВШЭ; ИНФРО-М, 203 с., С. 10-34, С. 149-172. URL: <https://publications.hse.ru/mirror/pubs/share/folder/vfda5vbm66/direct/74808941.pdf>
- Сальнікова, С., Мурадян, О., Сидоров, М. (2020). Міжнародні макросоціальні показники як аналітичні інструменти в соціології. *Соціологічні студії*. 2 (17), 41–54. DOI: 10.29038/2306-3971-2020-02-41-54
- Тимошенко, Н. Л. *Корпоративна культура: діловий етикет*. URL: <https://westudents.com.ua/knigi/197-korporativna-kultura-diloviy-etiket-timoshenko-nl.html>

## 10. Додаткові ресурси (за наявності):

- Агенція Fama. <https://fama.agency/>
- Київський міжнародний інститут соціології. <https://www.kiis.com.ua/>
- Соціологічна асоціація України. <http://sau.in.ua/pro-sau/>
- Фонд Демократичні ініціативи імені Ілька Кучеріва. <https://dif.org.ua/>
- Центр Разумкова. <https://razumkov.org.ua/>
- Gallup International Association. <http://www.gallup-international.com>
- KANTAR Україна. <https://tns-ua.com/>