КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ТАРАСА ШЕВЧЕНКА

Факультет соціології

Кафедра методології та методів соціологічних досліджень

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Заступник декана
_____
«31» серпня 2023 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Аналіз документів в управлінських процесах

для студентів

галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки

спеціальність 054 «Соціологія»

освітній рівень бакалавр

освітня програма «Соціологічне забезпечення управлінських процесів»

вид дисципліни обов'язкова

Форма навчання	денна
Навчальний рік	2023/2024
Семестр	7
Кількість кредитів ECTS	4
Мова викладання, навчання та оцінювання	українська
Форма заключного контролю	іспит

Викладачі: Руслана МОСКОТІНА

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____(_____) «__»___ 20__р.
(підпис, ПІБ, дата)

на 20__/20__ н.р. _____(_____) «__»___ 20__р.
(підпис, ПІБ, дата)

КИЇВ – 2023

Розробник(и):
Людмила ЮЗВА, к.соц.н.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Зав. кафедри методології та методів соціологічних досліджень
_____ Микола СИДОРОВ
(підпис)
Протокол № 19 від «29» серпня 2023 р.

Схвалено науково - методичною комісією факультету соціології

Протокол від «31» серпня 2023 року № 10
Голова науково-методичної комісії _____ Тетяна ЧЕРВІНСЬКА

1. Мета дисципліни – навчання студентів соціологічним методам аналізу документів й застосовувати їх в діяльності, пов'язаній з управлінськими процесами.

2. Попередні вимоги до опанування або вибору навчальної дисципліни:

1. Знати базові методи аналізу соціологічної інформації

2. Вміти працювати з комп'ютером

3. Володіти елементарними навичками роботи з текстовими масивами

3. Анотація навчальної дисципліни: Дисципліна належить до обов'язкових в межах освітньої програми «Соціологічне забезпечення управлінських процесів» на здобуття освітнього ступеню бакалавр за спеціальністю 054 «Соціологія» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки». Сучасне суспільство характеризується чи не надмірною переповненістю документами різного типу. Візуальні, текстові, відео- та аудіо- документи оточують сучасну особу посекундно. Такий стан справ вимагає певного рівня компетентності у використанні відповідних методів. До того ж із щоденним стрімким розвитком Інтернету на ринку праці для соціологів та маркетологів знання методів аналізу текстів є обов'язковою умовою. Процеси управління вимагають розуміння комунікаційної спрямованості дискурсів. Курс спрямований на поглиблення та доповнення знань з аналізу документів, вироблення практичних вмінь застосування сучасних методів та технік аналізу текстів та вміння вивчати комунікаційні стратегії для подальшого їхнього впровадження в управлінських процесах.

4. Завдання (навчальні цілі):

- ознайомити з категоріями соціологічного аналізу документів;
- надати системні знання про теоретичні концепції соціологічного аналізу документів;
- проілюструвати актуальні проблеми соціологічного аналізу документів;
- навчити працювати з групою базових та новітніх методів соціологічного аналізу документів.

Це спрямовано на формування компетентностей:

- здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології (ЗК09);
- здатність збирати, аналізувати та узагальнювати соціальну інформацію з використанням соціологічних методів (СК04);
- здатність застосовувати отримані знання в процесах прийняття рішень (СК10).

5. Результати навчання за дисципліною:

Результат навчання (1. знати; 2. вміти; 3. комунікація; 4. автономність та відповідальність)		**Форми (та/або методи і технології) викладання і навчання**	**Методи оцінювання та пороговий критерій оцінювання**	**Відсоток у підсумковій оцінці з дисципліни**
Код	**Результат навчання**			
1.1	Знати визначення та типологію управлінських документів	Лекція, практична, самостійна робота	практична робота, тест	10
1.2	Володіти інформацією щодо особливостей архівних документів як різновиду управлінської документації	Лекція, практична, самостійна робота	практична робота, тест	10
2.1	Знати методологічні основи аналізу документів в соціології	Лекція, практична, самостійна робота	практична робота, тест	10
2.2	Вміти реалізувати процедуру інтент-аналізу ділового листування, як управлінської документації	Лекція, практична, самостійна робота у формі пілотного дослідження	практична робота, тест	15
2.3	Знати методологію та вміти реалізувати процедуру дискурс-аналізу звітів про виконану роботу	Лекція, практична, самостійна робота у формі пілотного дослідження	практична робота, тест	15
2.4	Вміти застосовувати контент-аналіз для вивчення управлінських процесів на основі документів	Лекція, практична, самостійна робота у формі підсумкового проєкту	практична робота, тест, підсумковий проєкт	40

6. Співвідношення результатів навчання дисципліни із програмними результатами навчання

Результати навчання дисципліни (код) / **Програмні результати навчання (назва)**	**1.1**	**1.2**	**2.1**	**2.2**	**2.3**
Вміти використовувати інформаційно-комунікаційні технології у процесі пошуку, збору та аналізу соціологічної інформації (РН07)	+	+	+	+	+
Володіти навичками збору соціальної інформації з використанням кількісних та якісних методів (РН10)	+	+	+	+	+
Застосовувати теоретичні підходи та методологію аналізу до діагностики та вирішення організаційних та регіональних проблем (РН14)	+	+	+	+	+

7. Схема формування оцінки.

7.1 Форми оцінювання студентів:

- семестрове оцінювання:

1. Практичні роботи з індивідуально підготовленими завданнями:
   - поняття та типи управлінських документів з теми 1, РН 1.1 – **2 бали/ 5 балів**
   - архівний документ в управлінських процесах з теми 2, РН 1.2 - **2 бали/ 5 балів**
   - методологічні основи аналізу документів в соціології - з теми 3, РН 2.1 - **2 бали/ 5 балів**
   - інтент-аналіз ділового листування, як різновиду управлінської документації з теми 4, РН 2.2 - **2 бали/ 5 балів**
   - дискурс-аналіз звітів про виконану роботу з теми 5, РН 2.3 - **2 бали/ 5 балів**
   - контент-аналіз управлінських документів з теми 6, РН 2.4 - **2 бали/ 5 балів**

2. КР 1 з тем 1-2 (РН 1.1, РН 1.2) та КР 2 з тем 3-5 (РН 2.1, РН 2.2, РН 2.3) – **10 балів/ 30 балів** (кожна з КР (КР 1 та КР 2) оцінюються в – 5 балів/ 15 балів)

3. Підсумковий проєкт у формі контент-аналітичного дослідження управлінських документів – РН 2.1, РН 2.4 – **14 балів/ 40 балів**

- підсумкове оцінювання *іспит* з РН 1.1, РН 1.2, РН 2.1, РН 2.2, РН 2.3, РН 2.4

- умови допуску до підсумкового оцінювання:

Для студентів, які набрали сумарно за модулі меншу кількість балів за *критично-розрахунковий мінімум – 36 балів* для одержання допуску до іспиту обов'язковим є повторне складання модульних контрольних робіт.

7.2 Організація оцінювання:.

1. Практичні роботи з індивідуально підготовленими завданнями:
   - поняття та типи управлінських документів з теми 1, РН 1.1
   - архівний документ в управлінських процесах з теми 2, РН 1.2
   - методологічні основи аналізу документів в соціології - з теми 3, РН 2.1
   - інтент-аналіз ділового листування, як різновиду управлінської документації з теми 4, РН 2.2
   - дискурс-аналіз звітів про виконану роботу з теми 5, РН 2.3
   - контент-аналіз управлінських документів з теми 6, РН 2.4

2. КР 1 з тем 1-2 (РН 1.1, РН 1.2) та КР 2 з тем 3-5 (РН 2.1, РН 2.2, РН 2.3)

3. Підсумковий проєкт у формі контент-аналітичного дослідження управлінських документів – РН 2.1, РН 2.4

7.3 Шкала відповідності оцінок

Відмінно / Excellent	90-100
Добре / Good	75-89
Задовільно / Satisfactory	60-74
Незадовільно / Fail	0-59

8. Структура навчальної дисципліни. Тематичний план лекцій та практичних занять

№ п/п	Номер і назва теми	Кількість годин		
		Лекції	Практична робота	Самостійна робота
1. Поняття та види управлінської документації				
1	Управлінські документи: експлікація, види, уніфікація	2	4	8
2	Архівний документ як різновид управлінської документації	4	4	10
	Контрольна робота 1		2	
2. Методи аналізу документів для вивчення управлінських процесів				
3	Методологічні основи аналізу документів в соціології	4	6	16
4	Процедура інтент-аналізу ділового листування, як управлінської документації	4	4	10
5	Дискурс-аналіз звітів про виконану роботу: методологія та процедура	4	6	16
6	Контент-аналіз управлінських документів: методологія та процедура	2	4	8
	Контрольна робота 2		2	
	ВСЬОГО	**20**	**32**	**68**

Загальний обсяг ***120 год.***, в тому числі:
Лекцій – ***20 год.***
Практичні заняття – **32** *год.*
Самостійна робота - **68** *год.*

9. Рекомендовані джерела:

Основна: *(Базова)*

1. Krippendorff K. Content Analysis: An Introduction to Its Methodology.- SAGE, 2013 - 441 p.
2. Шкіцька І.Ю. Управлінське документознавство: навч. посібник для студентів закладів вищої освіти III-IV рівнів акредитації. Тернопіль: ТНЕУ, 2020. – 382 с. - http://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/38608/1/Shkitska_Upravl_doumentozn-2020.pdf (сторінки до опрацювання: с. 40-51, с. 111-132, с., рекомендовано до опрацювання: с. 144-154)

Додаткова:

1. Губенко Л.Г., Немцов В.Д. Ділові папери в менеджменті: Навч. посібник. – К.: ТОВ "УВПК "ЕксОб", 2002. – 272 с.
2. Кірочок О.г., Корбутяк В.І. Документування у менеджменті: Підручник. – Київ: Центр навч.л-ри, 2003. – 216 с.
3. Костенко Н., Іванов В. Досвід контент-аналізу: Моделі та практики. – К.: Центр вільної преси. – 2003. – 200 с.
4. Сабурова Г.Б. Керування управлінською документацією в установах виконавчої влади як одна з функцій механізму державного управління. Правова позиція, №2 (19). – 2017. – С. 182-191. - http://legalposition.umsf.in.ua/archive/2017/2/23.pdf
5. Юзва Л. Контент-аналіз: обгрунтування методу // Соціологія в ситуації соціальних невизначеностей: Тези доповідей учасників І Конгресу Соціологічної асоціації України. – Х.: ХНУ імені В.Н. Каразіна, 2009. – 476 с.
6. Юзва Л.Л. Образ "сильних світу цього": методологія та результати емпіричного контент-аналітичного дослідження// Український соціум - № 4. - 2013.
7. Юськів Б.М. Контент-аналіз. Історія розвитку і світовий досвід: Монографія. - Рівне:"Перспектива", 2006.
8. Ragin C. Using Qualitative Comparative Analysis to Study Configurations// Computer-Aided Qualitative Data Analysis/ Ed. by U.Kelle. — L., 1995. — P.177–189.
9. Strauss A. Qualitative Analysis for Social Scientists. — Cambridge, 1987.
10. Strauss, Anselm; Corbin, Juliet (1998) Basics of Qualitative Research Techniques and Procedures for Developing Grounded Theory (2nd edition). Sage Publications: London. – Електронний ресурс: http://www.socresonline.org.uk/4/2/strauss.html
11. Culpan R. Leadership Styles and Human Resource Management: A Content Analysis of Popular Management Writings // Management Decisions.- 1989.- Vol. 27.- No. 4.
12. Mayring P. Qualitative Content Analysis// Qualitative Methods in Various Disciplines I: Psychology.- 2000.- Vol 1, No 2.
13. Mathews B., Redman T. Professionalizing Marketing: The Public Face Portrayed in Recruitment Advertisements // Marketing Intelligence & Planning.- 1994.- Vol. 12.- No. 9.- P. 30 - 36.